

Федеральное государственное унитарное предприятие  
«Центральный научно-исследовательский институт  
черной металлургии им. И.П. Бардина»  
(ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»)

---

ПРИКАЗ

«30» 05 2024 года

№ 129

**Об утверждении и введении в действие  
Положения об индивидуальном плане работы аспиранта аспирантуры  
ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение об индивидуальном плане работы аспиранта аспирантуры ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина».

Генеральный директор



В.В. Семенов

Приложение к приказу  
ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»  
от «30» 05 2024 г. № 129

## ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном плане работы аспиранта  
аспирантуры ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру индивидуального плана работы аспиранта (далее – индивидуальный план работы, ИПР) и порядок его формирования, заполнения и утверждения в процессе освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), реализуемых в ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина» (далее – Институт) на основе Федеральных государственных требований.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание

ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Уставом Института;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

1.3. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

1.4. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

## **2. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта**

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, теме научно-исследовательской работы и ее структуре, перечне дисциплин, практик, формах, сроках и результатах прохождения промежуточной и итоговой аттестации).

2.2. Индивидуальный план работы аспиранта включает:

- титульный лист;

- обоснование выбора темы диссертации;

- общий план работы аспиранта;

- индивидуальный план научной деятельности аспиранта;
- индивидуальный учебный план аспиранта;
- информацию об итоговой аттестации;
- итоги обучения аспиранта.

Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в Приложении к настоящему Положению.

2.3. Обоснование является разделом индивидуального плана работы аспиранта, на основании которого принимается решение об утверждении темы кандидатской диссертации.

Обоснование должно отражать актуальность выбранной темы исследования и ее соответствие паспорту специальности. Данный раздел должен давать представление о замысле исследования: объект и предмет исследования; степень разработанности проблемы; рабочую гипотезу; цель и задачи исследования; совокупность подходов, способов и приемов проведения научных исследований, выбор оборудования, приборов и средств измерений, количества опытов для статистической обработки и оценки достоверности результатов; научная новизна и практическая значимость работы.

2.4. Общий план работы формируется для каждого обучающегося на основе Рабочего плана подготовки аспирантов, включающего учебный и научный планы и календарный учебный график соответствующей программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.5. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта предназначен для планирования аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности формируется для каждого аспиранта на основе плана научной деятельности программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

В индивидуальном плане научной деятельности аспиранта отражаются содержание и периоды выполнения научных исследований, которые необходимо осуществить для подготовки диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности аспиранта является его рабочим документом, который включает в себя:

- план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации;
- план подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого аспиранта на основе учебного плана программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

Индивидуальный учебный план аспиранта отражает последовательность освоения дисциплин и практики в соответствии с программой аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.6.1. Индивидуальный учебный план аспиранта является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах (модулях) учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практики и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе;
- форму и срок освоения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта.

2.6.2. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины (модули), с объемом, сроками освоения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.6.3 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся факультативные дисциплины в случае их выбора аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем факультативных дисциплин учебного плана.

### **3. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта**

3.1. Индивидуальный план работы обсуждается и формируется аспирантом совместно с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом – при наличии).

3.2. Разделы индивидуального плана работы аспиранта «Титульный лист», «Обоснование выбора темы диссертации» и «Общий план работы аспиранта» заполняются не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры. В этот же период заполняются разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на первый курс обучения.

Разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на следующий курс обучения заполняется в конце предшествующего курса при прохождении промежуточной аттестации.

3.3. Индивидуальный план работы аспиранта оформляется в бумажном и электронном виде.

3.4. Индивидуальный план работы в бумажном виде содержит оригинальные подписи аспиранта и его научного руководителя (второго научного руководителя, научного консультанта – при наличии) и хранится в течение всего периода освоения программы аспирантуры в личном деле аспиранта.

3.5. Индивидуальный рабочий план на бумажном носителе выдается аспиранту перед каждой промежуточной аттестацией для корректировки и заполнения.

3.6. Электронный вариант индивидуального плана работы используется аспирантом и его научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом – при наличии) на постоянной основе для внесения

данных о результатах научного исследования, опубликованных научных статьях, участия в научно-технических мероприятиях и другой информации, подтверждающей эффективность научно-исследовательской деятельности аспиранта.

3.7. Электронный вариант индивидуального плана работы хранится в образовательной подсистеме информационно-телекоммуникационной системы Института. Доступ к электронному варианту ИПР аспиранта имеет аспирант, его научный руководитель и лица, уполномоченные осуществлять контроль за выполнением аспирантом его индивидуального плана работы.

3.8. Освоение программы аспирантуры сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией, проводимых в формах, определенных Рабочим планом подготовки аспирантов, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

Отметки о результатах прохождения промежуточных и итоговой аттестации заносятся в ИПР на основании аттестационных листов, экзаменационных ведомостей и протоколов заседаний аттестационных комиссий.

Раздел индивидуального плана работы аспиранта «Итоги освоения программы аспирантуры» заполняется после прохождения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.9. В случае изменения траектории и/или темы научного исследования аспирант совместно с научным руководителем вносит изменения в индивидуальный план работы в части индивидуального плана научной деятельности в виде дополнения к утвержденному ранее плану.

#### **4. Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта**

4.1. Общий контроль за выполнением индивидуального плана работы аспиранта осуществляет Аспирантура.



4.2. Текущий контроль процесса освоения дисциплин образовательного компонента осуществляют преподаватели соответствующих дисциплин и научный руководитель.

4.3. Научный руководитель обеспечивает текущий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.4. Промежуточный контроль выполнения индивидуального плана работы аспиранта (промежуточная аттестация) осуществляется не реже 1 раз в год в соответствии с календарным учебным графиком в течение всего срока обучения аспиранта.

4.5. Промежуточный контроль выполнения индивидуального плана научной деятельности происходит с участием научного руководителя.

В период проведения промежуточной аттестации аспирант формирует письменный отчет о результатах научно-исследовательской деятельности и предоставляет его научному руководителю.

На основании представленного отчета научный руководитель формирует отзыв о качестве, полноте и успешности выполнения аспирантом научных исследований за отчетный период.

В период проведения промежуточной аттестации аспирантов на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета Института научный руководитель представляет отзыв о проведении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант – отчет о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период. Обсуждение и утверждение отчета оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии или Ученого совета.

4.6. Промежуточная аттестация аспирантов по результатам освоения индивидуального учебного плана обеспечивает оценку результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.7. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4.8. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации аспиранта, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Аспиранту, имеющему академическую задолженность, устанавливается срок ликвидации задолженности в соответствии с установленным порядком.

Приложение к Положению  
об индивидуальном плане работы аспиранта аспирантуры  
ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»,  
утвержденному приказом  
от «    » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Образец индивидуального плана работы аспиранта

	<b>ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»</b>	<b>Аспирантура</b>
---	---	--------------------

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»

\_\_\_\_\_ В.В. Семенов  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

Группа научных специальностей \_\_\_\_\_ *2.6. Химические технологии, науки о материалах, металлургия*

Научная специальность \_\_\_\_\_

Основа обучения бюджет/по договору об оказании платных образовательных услуг

Форма обучения очная Нормативный срок освоения 4 года

Дата поступления \_\_\_\_\_ Дата окончания \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении \_\_\_\_\_

Тема научной работы \_\_\_\_\_

утверждена Ученым советом от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)

утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

утвержден Ученым советом от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)

утвержден приказом № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Центр (лаборатория) \_\_\_\_\_

г. Москва

## ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ

*Актуальность темы исследования\**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*\* Мотивация выбора конкретной темы исследования. Необходимо отразить: общую значимость задачи (государственную, отраслевую, производственную); имеющиеся трудности в решении задачи (ухудшение экономических, социальных, экологических и др. условий); что было сделано и кем в решении задачи; что не решено; выявленные нерешенные вопросы для постановки целей и задач исследований*

*Объект и предмет исследований\**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*\* Часть реального мира, которая познается, изучается и (или) преобразуется исследователем. Объектом исследования может быть также процесс или явление действительности. Предмет исследования: это отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые будут исследованы в работе*

*Методология и методики исследований\**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*\* Совокупность подходов, способов и приемов проведения научных исследований, выбор оборудования, приборов и средств измерений, количества опытов для статистической обработки и оценки достоверности результатов*

*Цель работы\* (результат научного исследования)\**

*\* Конечный результат работы, который обязательно должен быть согласован с темой диссертации*

*Научная новизна\* и практическая ценность работы\*\**

*\* Изложение новых научных результатов исследований, т.е. новых знаний (качественно новые закономерности исследуемого явления, научная концепция, новая научная идея, разработка новых методик и принципов решения поставленных задач, разработка новых способов, технологий и устройств на уровне изобретений и полезных моделей)*

*\*\* Приводятся сведения и рекомендации по использованию научных результатов в производственной и проектной деятельности, а также в учебной и научной работе*

Аспирант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

## ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

№ п.п.	Наименование разделов	Трудо-емкость (час.)	Срок выполнения (курс)	Форма контроля
<b>1</b>	<b>Научный компонент</b>			
<b>1.1</b>	<b>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			
1.1.1	Научные исследования, направленные на выполнение диссертации			Текущий контроль научным руководителем; контроль закладки полевого эксперимента комиссией по приемке полевых опытов; апробация результатов исследования на конференциях и др.
1.1.2	Подготовка и оформление диссертации к защите			Подготовленная рукопись диссертации
<b>1.2</b>	<b>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований</b>			<b>Выходные данные публикаций; копии статей и патентов</b>
<b>1.3</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научных исследований</b>			<b>Отчет о научной работе по зачетной системе</b>
<b>2</b>	<b>Образовательный компонент</b>			
<b>2.1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>			
	<i>Дисциплины (модули), обязательные к изучению</i>			
2.1.1	История и философия науки			Кандидатский экзамен
2.1.2	Иностранный язык			Кандидатский экзамен
2.1.3	Специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью			Кандидатский экзамен
	<i>Факультативные дисциплины</i>			
<b>2.2</b>	<b>Практика</b>			<b>Зачет с оценкой</b>
2.2.1	Научно-исследовательская практика			
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>			
	<b>Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»</b>			<b>Представление и оценка диссертации в соответствии с установленными критериями</b>

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

### 1 курс освоения программы аспирантуры

№ п.п.	Наименование работы, объем и краткое содержание	Форма отчетности/показатель выполнения	Срок выполнения	Факт (отметка научного руководителя о выполнении, реквизиты отчетности)
<b>1.1</b>	<b>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			
1.1.1	Научные исследования, направленные на выполнение диссертации			
	Формулирование научной проблемы, обсуждение концепции диссертации и утверждение темы научно-исследовательской работы	Выписка из протокола Ученого совета; копия приказа об утверждении темы	В течение 30 календарных дней с момента начала освоения программы аспирантуры	
	Разработка и утверждение НТС Центра рабочей программы исследований	Выписка из протокола заседания НТС Центра	В течение 90 дней с момента начала освоения программы аспирантуры	
	Поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме работы, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы, не менее _____ ед.	Текущий библиографический перечень (источники и литература) и электронная база данных	В течение года	
	Подготовка и закладка полевого эксперимента, проведение учетов и наблюдений; проведение иных экспериментальных исследований	Полевой журнал, журнал наблюдений; акт приемки полевых опытов	В течение года	
	Оценка полученных результатов исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	Отчет о научной работе за 1 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
<b>1.3</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научных исследований</b>			
1.3.1	Представление на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета отчета о выполнении научных исследований	Доклад о результатах исследований; выписка из протокола	Период промежуточной аттестации в соответствии с КУГ	

Аспирант \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА 2 курс освоения программы аспирантуры

№ п.п.	Наименование работы, объем и краткое содержание	Форма отчетности/показатель выполнения	Срок выполнения	Факт (отметка научного рук-ля о выполнении, реквизиты отчетности)
<b>1.1</b>	<b>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			
1.1.1	Научные исследования, направленные на выполнение диссертации			
	Работа с источниковедческой базой (изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования), не менее _____ ед.	Текущий библиографический перечень (источники и литература) и электронная база данных	В течение года	
	Подготовка и закладка полевого эксперимента, проведение учетов и наблюдений; проведение иных экспериментальных исследований	Полевой журнал, журнал наблюдений; акт приемки полевых опытов	В течение года	
	Оценка полученных результатов исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	Отчет о научной работе за 2 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Систематизация отобранных материалов (обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст)	Отчет о научной работе за 2 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Апробация полученных результатов исследований на научных конференциях, симпозиумах, семинарах, не менее _____	Программа конференции; сертификат участника	В течение года	
<b>1.2.</b>	<b>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований</b>			
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, не менее _____	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, монографиях и др.), не менее _____	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка и подача заявки на результаты интеллектуальной деятельности (заявки на патент)			
<b>1.3</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научных исследований</b>			
1.3.1	Представление на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета отчета о выполнении научных исследований	Доклад о результатах исследований; выписка из протокола	Период промежуточной аттестации в соответствии с КУГ	

Аспирант \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

### 3 курс освоения программы аспирантуры

№ п.п.	Наименование работы, объем и краткое содержание	Форма отчетности/показатель выполнения	Срок выполнения	Факт (отметка научного рук-ля о выполнении, реквизиты отчетности)
<b>1.1</b>	<b>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			
1.1.1	Научные исследования, направленные на выполнение диссертации			
	Работа с источниковедческой базой (изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования), не менее _____ ед.	Текущий библиографический перечень (источники и литература) и электронная база данных	В течение года	
	Подготовка и закладка полевого эксперимента, проведение учетов и наблюдений; проведение иных экспериментальных исследований	Полевой журнал, журнал наблюдений; акт приемки полевых опытов	В течение года	
	Оценка полученных результатов исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	Отчет о научной работе за 3 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Систематизация отобранных материалов (обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст)	Отчет о научной работе за 3 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Апробация полученных результатов исследований на научных конференциях, симпозиумах, семинарах, не менее _____	Программа конференции; сертификат участника	В течение года	
<b>1.2.</b>	<b>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований</b>			
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, не менее _____	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, монографиях и др.), не менее _____	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка и подача заявки на результаты интеллектуальной деятельности (заявки на патент)			
<b>1.3</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научных исследований</b>			
1.3.1	Представление на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета отчета о выполнении научных исследований	Доклад о результатах исследований; выписка из протокола	Период промежуточной аттестации в соответствии с КУГ	

Аспирант \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА  
4 курс освоения программы аспирантуры**

№ п.п.	Наименование работы, объем и краткое содержание	Форма отчетности/показатель выполнения	Срок выполнения	Факт (отметка научного рук-ля о выполнении, реквизиты отчетности)
<b>1.1</b>	<b>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			
1.1.1	Научные исследования, направленные на выполнение диссертации			
	Подготовка и закладка полевого эксперимента, проведение учетов и наблюдений; проведение иных экспериментальных исследований	Полевой журнал, журнал наблюдений; акт приемки полевых опытов	В течение года	
	Оценка полученных результатов исследований по критериям достаточности и достоверности для решения поставленных задач	Отчет о научной работе за 4 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Оценка эффективности полученных результатов в сравнении с современным научно-техническим уровнем	Отчет о научной работе за 4 курс обучения	До начала промежуточной аттестации	
	Апробация полученных результатов исследований на научных конференциях, симпозиумах, семинарах, не менее	Программа конференции; сертификат участника	В течение года	
1.1.2	Подготовка и оформление диссертации к защите			
	Написание текста диссертации и представление текста научному руководителю для обсуждения, корректировка текста с учетом сделанных замечаний	Предварительный вариант текста диссертации		
	Оформление диссертации в виде рукописи в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011	Рукопись диссертации	За 1 месяц до итоговой аттестации	
	Подготовка текста автореферата диссертации	Рукопись автореферата	За 1 месяц до итоговой аттестации	
	Подготовка доклада для итоговой аттестации	Презентация в формате Powerpoint		
<b>1.2.</b>	<b>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований</b>			
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, не менее	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка по этапам выполнения научного исследования публикаций в прочих научных изданиях (сборниках докладов конференций различного уровня, монографиях и др.), не менее	Выходные данные публикаций	В течение года	
	Подготовка и подача заявки на результаты интеллектуальной деятельности (заявки на патент)			

<b>1.3</b>	<b>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научных исследований</b>			
1.3.1	Представление на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета отчета о выполнении научных исследований	Доклад о результатах исследований; выписка из протокола	Период промежуточной аттестации в соответствии с КУГ	
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>			
	Получение отзыва научного руководителя	Отзыв научного руководителя	Не позднее 30 календарных дней до момента итоговой аттестации	
	Получение рецензий на диссертацию	Рецензии	Не позднее 14 календарных дней до момента итоговой аттестации	
	Оценка диссертации на соответствие критериям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»	Протокол прохождения итоговой аттестации		
	Выдача по результатам оценки положительного заключения по диссертации	Заключение	Не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации	

**Аспирант** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Дополнения и изменения к индивидуальному плану научной деятельности аспиранта:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

## 1 курс освоения программы аспирантуры

Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудо- емкость	Форма отчетности	Отметка о выполнении
<b>Дисциплины (модули)</b>			
<b>Дисциплины (модули), обязательные к изучению</b>			
Наименование дисциплины		Текущий контроль преподавателем	
<b>Факультативные дисциплины</b>			
<b>Практика</b>			
<b>Промежуточная аттестация</b>			
Наименование дисциплины		Кандидатский экзамен	

Аспирант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

### Результаты освоения программы аспирантуры и выполнения индивидуального плана работы аспиранта за 1 курс обучения

Результаты промежуточной аттестации утверждены на заседании Ученого совета, (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Приказ о переводе на следующий курс обучения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

### 2 курс освоения программы аспирантуры

Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудо- емкость	Форма отчетности	Отметка о выполнении
<b>Дисциплины (модули)</b>			
<i>Дисциплины (модули), обязательные к изучению</i>			
<i>Наименование дисциплины</i>		Текущий контроль преподавателем	
<b>Факультативные дисциплины</b>			
<b>Практика</b>			
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<i>Наименование дисциплины</i>		Кандидатский экзамен	

Аспирант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

#### Результаты освоения программы аспирантуры и выполнения индивидуального плана работы аспиранта за 2 курс обучения

Результаты промежуточной аттестации утверждены на заседании Ученого совета,  
(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Приказ о переводе на следующий курс обучения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

### 3 курс освоения программы аспирантуры

Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудо- емкость	Форма отчетности	Отметка о выполнении
<b>Дисциплины (модули)</b>			
<i>Дисциплины (модули), обязательные к изучению</i>			
Специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью		Текущий контроль преподавателем	
<b>Факультативные дисциплины</b>			
<b>Практика</b>			
<b>Промежуточная аттестация</b>			
Специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью		Кандидатский экзамен	

Аспирант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

### Результаты освоения программы аспирантуры и выполнения индивидуального плана работы аспиранта за 3 курс обучения

Результаты промежуточной аттестации утверждены на заседании Ученого совета, (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Приказ о переводе на следующий курс обучения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

## ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

### Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы

Научный доклад об основных результатах подготовленной диссертации на тему

---

---

---

Результат проверки текста на предмет уникальности \_\_\_\_\_

Назначены рецензенты \_\_\_\_\_

---

---

Дата представления научного доклада на открытом заседании «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Результаты итоговой аттестации:

- о выдаче обучающемуся Заключения организации по научно-квалификационной работе (диссертации) и свидетельства об окончании аспирантуры.
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА**  
(заполняется в конце последнего года обучения)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Индивидуальный план работы \_\_\_\_\_;  
(выполнил полностью, выполнил частично, не выполнил)

отчислен в связи с \_\_\_\_\_

Освоил основную образовательную программу и получил следующие результаты обучения:

Сданы кандидатские экзамены:

Наименование дисциплины	Трудоемкость (час.)	Дата	Оценка
История и философия науки			
Иностранный язык			
Специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью			

Освоены иные дисциплины (модули):

Наименование дисциплины (модуля)	Трудоемкость (час.)	Дата	Оценка
Дисциплины (модули), обязательные к изучению			
Факультативные дисциплины			
Практика			
Научно-исследовательская практика			

Подготовлена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук на тему:

\_\_\_\_\_.  
Диссертация представлена на \_\_\_\_\_ листах машинописного текста и соответствует паспорту научной специальности \_\_\_\_\_.

Доклад об основных результатах подготовленной диссертации представлен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Получено заключение Ученого совета с решением о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Имеет по теме диссертационного исследования:

1. Публикации: статьи \_\_\_\_\_, из них в перечне изданий ВАК \_\_\_\_\_, РИНЦ \_\_\_\_\_; иное \_\_\_\_\_; тезисов докладов конференций \_\_\_\_\_.

2. Результаты интеллектуальной деятельности. патентов \_\_\_\_\_; свидетельств \_\_\_\_\_; подано заявок \_\_\_\_\_.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)



## УКАЗАНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

Индивидуальный план работы разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем на базе рабочего плана подготовки аспирантов по соответствующей научной специальности с учетом трудоемкости отдельных элементов образовательного и научно-исследовательского компонентов и отражает индивидуальную образовательную и научно-исследовательскую траекторию аспиранта на весь период подготовки в аспирантуре.

Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- обоснование выбора темы диссертации;
- общий план работы аспиранта;
- индивидуальный план научной деятельности аспиранта;
- индивидуальный учебный план аспиранта;
- информацию об итоговой аттестации;
- итоги обучения аспиранта.

*Обоснование выбора темы диссертации* должно отражать актуальность выбранной темы исследования и ее соответствие паспорту специальности.

Общий план работы аспиранта включает два компонента: образовательный и научный, а также итоговую аттестацию.

*Научный компонент* программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

*Образовательный компонент* программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

*Итоговая аттестация* по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения учёных степеней».

Разделы индивидуального плана работы аспиранта: титульный лист; обоснование выбора темы диссертации; общий план работы аспиранта заполняются не позднее *30 календарных дней* с даты начала освоения программы аспирантуры. В этот же период заполняются разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на первый курс обучения.

Разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на следующий год обучения заполняются *в конце предшествующего года при прохождении промежуточной аттестации*.

Индивидуальный план работы аспиранта оформляется в бумажном и электронном виде.

Индивидуальный план работы в бумажном виде содержит оригинальные подписи аспиранта и его научного руководителя (второго научного руководителя, научного консультанта – при наличии), хранится в течение всего периода освоения программы аспирантуры в личном деле аспиранта и выдается аспиранту перед каждой промежуточной аттестацией для корректировки и заполнения.

Электронный вариант индивидуального плана работы используется аспирантом и его научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом – при наличии) на постоянной основе для внесения данных о результатах научного исследования, опубликованных научных статьях, участии в научно-технических мероприятиях и другой

информации, подтверждающей эффективность научно-исследовательской деятельности аспиранта.

Освоение программы аспирантуры сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией.

Текущий контроль процесса освоения дисциплин образовательного компонента осуществляют преподаватели соответствующих дисциплин и научный руководитель.

Научный руководитель обеспечивает текущий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточный контроль выполнения индивидуального плана работы аспиранта (промежуточная аттестация) осуществляется 1 раз в год в соответствии с календарным учебным графиком в течение всего срока обучения аспиранта.

Промежуточный контроль выполнения индивидуального плана научной деятельности происходит с участием научного руководителя.

В период проведения промежуточной аттестации аспирант формирует письменный отчет о результатах научно-исследовательской деятельности и предоставляет его научному руководителю.

На основании представленного отчета научный руководитель формирует отзыв о качестве, полноте и успешности выполнения аспирантом научных исследований за отчетный период.

В период проведения промежуточной аттестации аспирантов на заседании (расширенном заседании) аттестационной комиссии или Ученого совета научный руководитель представляет отзыв о проведении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант – отчет о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период.

Промежуточная аттестация аспирантов по результатам освоения индивидуального учебного плана обеспечивает оценку результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики.

#### **Критерии перевода аспиранта на следующий год освоения программы:**

- выполнение индивидуального плана работы аспиранта;
- наличие отчета о выполнении индивидуального плана научной деятельности;
- сданные зачеты и экзамены по дисциплинам (модулям) и практике.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, форумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве в установленном в Институте порядке (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

**Аспирант ознакомлен**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.