

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от «27» марта 2019 г. № 655

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Металлопродукция из черных металлов и сплавов»
(ТК 375)**

I. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Металлопродукция из черных металлов и сплавов» (далее - ТК 375) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Работой ТК 375 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняет ответственный секретарь.

1.3. Выполнение функций по ведению дел секретариата ТК 375 поручено Федеральному государственному унитарному предприятию «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина» (ФГУП «ЦНИИчермет им. И.П. Бардина»), которое осуществляет организационно-методическое обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 375.

1.4. Для ведения переписки ТК 375 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке имеют председатель ТК 375 и ответственный секретарь ТК 375.

1.5. В своей деятельности ТК 375 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами Российской Федерации (далее национальные стандарты), правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим Положением.

1.6. ТК 375 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном¹ режиме.

1.7. Решение об изменении структуры и состава ТК 375, в том числе о приеме новых членов, об изменении их статуса, исключении членов ТК из состава ТК 375 принимает по представлению председателя ТК 375 федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании заявлений заинтересованных организаций (органов власти).

1.8. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 375 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной

¹ путем голосования по переписке в «Интернете» или на портале ТК 375 на сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации

стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

1.9. Решение по вопросам организации деятельности ТК 375 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 375. Решение об организации деятельности ТК 375 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 375 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 375 принимается Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

II. Задачи и функции

2.1. ТК 375 решает следующие задачи:

формирование программы разработки национальных стандартов по закреплённой за ТК 375 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закреплённой за ТК 375 области деятельности;

проведение научно-технической, правовой и нормативной экспертиз проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в национальный орган по стандартизации;

участие в работах аналогичных технических комитетов (подкомитетов или рабочих групп) международных и региональных организаций по стандартизации;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закреплённых за ТК 375 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закреплённых за ТК 375 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

рассмотрение предложений об отмене действующих в Российской Федерации и закреплённых за ТК 375 национальных и межгосударственных стандартов и предложений об одностороннем прекращении применения межгосударственных стандартов в Российской Федерации;

рассмотрение проектов международных стандартов в закреплённой за ТК 375 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 375;

проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 375 области деятельности;

подготовка заключений о возможности применения международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 375 области деятельности для подтверждения соблюдения требований технических регламентов и включения данных стандартов и сводов правил в соответствующие перечни.

2.2. Кроме основных ТК 375 решает также следующие дополнительные задачи в закрепленной за ТК 375 области деятельности, в том числе:

проведение экспертизы проектов сводов правил и проектов технических регламентов, относящихся к этой области;

участие в формировании перечней документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней документов в области стандартизации, которые содержат правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения технических регламентов и осуществления оценки соответствия;

проведение экспертизы проектов правил стандартизации и проектов рекомендаций по стандартизации, если они относятся к области деятельности ТК 375;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций.

III. Обязанности

3.1. Председатель ТК 375 обязан выполнять следующие функции:

вырабатывать стратегию деятельности комитета;

представлять ТК 375 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации;

проводить заседания ТК 375.

3.2. Ответственный секретарь ТК 375 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие, и помогать председателю ТК 375 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 375 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 375, указанных в п. 2.1 настоящего Положения.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 375, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Полномочные члены ТК 375 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 375, делегируя своих ответственных представителей;

участвовать в голосовании при проведении заседаний ТК 375;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их нормативную, научнотехническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в рамках ТК 375;

участвовать в формировании предложений, вносимых ТК 375 в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 375 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

IV. Права

4.1. Полномочные члены ТК 375 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 375;

получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы и проекты переводов на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и национальных стандартов иностранных государств, сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 375, организационных и иных вопросов на заседании ТК 375 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык² и рассматриваемым ТК 375 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 375;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;

давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предлагать секретариату ТК 375 провести голосование по созыву заседания для решения организационного вопроса, а в установленных случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 375 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение заседания ТК 375;

получать бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 375 информационные материалы;

принимать участие в финансировании работы секретариата ТК 375 через членские взносы или спонсирование деятельности;

выйти из состава ТК 375.

4.2. Председатель ТК 375, ответственный секретарь ТК 375 имеют право:

представлять ТК 375 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации и других федеральных органах исполнительной власти, других комитетах, общественных объединениях, международных,

² За исключением случаев, когда член ТК 375 является автором (соавтором) этих проектов или переводов

региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 375;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 375 или провести его заочно;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 375 и (или) исключению членов ТК 375, не выполняющих свои обязанности;

отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 375 или ответственного секретаря ТК 375.

4.3. Председатель ТК 375 также имеет право:

формировать рабочую группу из членов ТК 375 для рассмотрения проекта национального стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 375 по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта;

назначать руководителей подкомитетов.